

74
УТВЕРЖДЕН
общим собранием
уполномоченных
протокол №3
«25» марта 2012 года
Председатель собрания
В.И. Уткин



УСТАВ

садоводческого некоммерческого товарищества
«Резинотехника - 2»

г. Ярославль
2012 г.

Садоводческое некоммерческое товарищество «Резинотехника - 2» является правопреемником потребительского кооператива №2 садоводов г. Ярославля, зарегистрированного Регистрационно-лицензионной палатой мэрии г. Ярославля. Регистрационный №8483 от 24.02.95 г.

Настоящий Устав разработан на основании и в соответствии с законами Российской Федерации: «О некоммерческих объединениях», «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Гражданским Кодексом.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Садоводческое некоммерческое товарищество «Резинотехника - 2» - является некоммерческой организацией, учреждённой гражданами на добровольных началах для содействия её участникам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства и удовлетворении других, связанных с этим потребностей, не преследующих цели извлечения прибыли.

1.2 Организационно-правовая форма – некоммерческое товарищество, образованное на основе собственности её членов на земельные участки, входящие в состав земельного массива СНТ и общей совместной собственности на земельный участок и другое имущество общего пользования, приобретённое или созданное за счёт целевых взносов.

Имущество общего пользования, приобретённое или созданное за счёт средств специального фонда, образованного по решению общего собрания СНТ является собственностью СНТ, как юридического лица.

Специальный фонд составляют вступительные и членские взносы, доходы от хозяйственной деятельности СНТ, а также средства, предоставленные СНТ в установленном законом порядке.

Средства специального фонда расходуются на цели, соответствующие предусмотренным Уставом СНТ задачам.

Члены СНТ не отвечают по обязательствам СНТ, а СНТ не отвечает по обязательствам своих членов.

1.3 Садоводческое некоммерческое товарищество носит полное наименование: полное наименование товарищества - Садоводческое некоммерческое товарищество «Резинотехника - 2», сокращенное наименование – СНТ «Резинотехника - 2».

1.4 Место нахождения: Россия, г.Ярославль

Почтовый адрес: 150036, г. Ярославль – 36, ул. Спартаковская – д.1Д

ЗАО «Ярославль - Резинотехника» профком для садоводческого некоммерческого товарищества «Резинотехника - 2».

1.5 СНТ считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, которым отвечает по своим долгам, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, является истцом и ответчиком в судах, имеет приходно-расходную смету, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

СНТ вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ

Организация деятельности СНТ:

- 2.1 Создание на территории, входящей в земельный массив СНТ, инфраструктуры. Обеспечение членов товарищества электроэнергией, водой для личных и хозяйственных нужд, телефонной связью, газом.
- 2.2 Строительство и ремонт дорог, общественных помещений, охрана участков на территории СНТ.
- 2.3 Обеспечение садоводов удобрениями, посадочными материалами, средствами борьбы с сельскохозяйственными вредителями.
- 2.4 Содействие организации торговли продовольственными товарами и предметами первой необходимости для членов СНТ, строительными и хозяйственными товарами.
- 2.5 Оказание агротехнической и правовой помощи.
- 2.6 Приобретение оборудования и механизмов для оказания членам СНТ услуг по обработке земельных участков, ремонту и сооружению строений на земельных участках членов СНТ
- 2.7 СНТ может осуществлять предпринимательскую деятельность, направленную на достижение Уставных целей. Такой деятельностью является приносящее прибыль оказание услуг, отвечающих целям создания СНТ, а также приобретение ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.
СНТ ведёт обособленный учёт доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

3. ПРАВОМОЧИЯ СНТ

СНТ вправе:

- 3.1 Осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательством и Уставом товарищества.
- 3.2 Отвечать по обязательствам своим обособленным имуществом.
- 3.3 От своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права.
- 3.4 Привлекать заёмные средства.
- 3.5 Заключать договора.
- 3.6 Обращаться в суды с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, противоречащих действующему законодательству, а также с заявлениями о неправомерности действий должностных лиц, нарушающих права товарищества.
- 3.7 Выступать истцом и ответчиком в суде.
- 3.8 Создавать союзы и вступать в них.
- 3.9 Осуществлять реорганизацию и ликвидацию СНТ.
- 3.10 Осуществлять иные правомочия, не противоречащие законодательству.

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ СНТ

4.1 Членами СНТ могут быть граждане, достигшие 18-летнего возраста, и имеющие во владении земельные участки в границах СНТ.

4.2 Членами СНТ могут быть наследники, а также лица, права на земельный участок которым переданы в результате гражданско-правовых сделок.

4.3 Приём в члены производится решением общего собрания товарищества. Учредители СНТ считаются принятыми в члены СНТ с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в СНТ лица – с момента принятия общим собранием.

4.4 Каждому члену товарищества в течение 2-х месяцев правление выдает членскую книжку, куда заносятся сведения об уплате вступительного и других взносов, а также иные данные.

4.5 Желающий вступить в члены товарищества подаёт в правление заявление с просьбой о приёме, к которому обязательно прилагаются правоустанавливающие документы на земельный участок и находящиеся на нём строения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1 Члены СНТ имеют право:

5.1.1 Избирать и быть избранными в органы управления и контроля.

5.1.2 Получать информацию о деятельности выборных органов управления и контроля.

5.1.3 Самостоятельно хозяйствовать на своём земельном участке в соответствии с его назначением и разрешённым использованием.

5.1.4 Осуществлять на земельном участке строительство и перестройку жилого строения (для сезонного проживания) и других хозяйственно-бытовых объектов, в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными правилами и нормами.

5.1.5 Распоряжаться земельным участком и имуществом в случаях, если они не изъяты из гражданского оборота и не ограничены в нём.

5.1.6 При отчуждении земельного участка отчуждать приобретателю долю в имуществе общего пользования в составе СНТ в размере внесённых целевых взносов.

5.1.7 При ликвидации СНТ получить долю в имуществе общего пользования в размере внесённых целевых взносов, за исключением части, использованной для погашения долгов товарищества.

5.1.8 Обращаться за защитой своих прав и интересов к общему собранию членов СНТ или в суд.

5.1.9 Добровольно выйти из товарищества с обязательным одновременным заключением договора с товариществом о порядке и условиях пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования.

5.1.10 Осуществлять другие действия, не запрещенные законодательством.

5.2 Члены СНТ обязаны:

5.2.1 Нести бремя содержания земельных участков, бремя ответственности за нарушение законодательства.

- 5.2.2 Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешённым использованием, а также способом, который не должен наносить ущерб земле, как природному и хозяйственному объекту.
- 5.2.3 Не нарушать прав членов СНТ.
- 5.2.4 Соблюдать агротехнические требования, установленные режим и ограничения, обременения и сервитуты по использованию земельных участков.
- 5.2.5 Своевременно уплачивать членские и иные взносы, установленные законодательством и Уставом, а также налоги и платежи.
- 5.2.6 В течение 3-х лет освоить земельный участок.
- 5.2.7 Участвовать в общественно-необходимых работах, организуемых правлением СНТ.
- 5.2.8 Участвовать в общих собраниях членов СНТ.
- 5.2.9 Выполнять решения общих собраний (собраний уполномоченных) и решения правления товарищества.
- 5.2.10 Соблюдать градостроительные, строительные, санитарные, экологические, противопожарные и иные установленные нормы и правила.
- 5.2.11 Соблюдать иные правила, установленные законодательством и Уставом товарищества.

6. УПРАВЛЕНИЕ СНТ

- 6.1 Органами управления в СНТ являются: общее собрание его членов, правление и председатель товарищества.
- 6.2 Высшим органом управления является общее собрание его членов. СНТ вправе проводить общее собрание в форме собрания уполномоченных. Уполномоченные избираются собранием группы членов СНТ открытым голосованием с оформлением протокола следующем порядком: один уполномоченный от семи членов СНТ сроком на 4 года.
- 6.3 Общее собрание (собрание уполномоченных) созывается правлением СНТ по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное собрание проводится на основе решения правления, по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии, по предложению органов местного самоуправления, а также по требованию не менее 1/5 членов товарищества.
- 6.4 Уведомление о проведении общего собрания производится письменно (открыткой), вывешиванием объявления, по телефону. Уведомление направляется члену СНТ не позднее, чем за две недели до даты проведения общего собрания. Уведомление должно содержать формулировку выносимых на обсуждение вопросов.
- 6.5 Общее собрание проводится, если на момент окончания регистрации зарегистрировалось более 50% от общего числа членов товарищества или не менее 2/3 от числа уполномоченных.
- Члены СНТ вправе участвовать в голосовании как лично, так и через своего представителя, полномочия которого оформлены доверенностью, подписанной председателем СНТ.
- 6.6 Председатель собрания избирается простым большинством голосов присутствующих на собрании членов товарищества.
- 6.7 Компетенция общего собрания (собрания уполномоченных).
- К исключительной компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

6.7.1 Внесение изменений и дополнений в Устав товарищества или утверждение Устава в новой редакции.

6.7.2 Приём и исключение из членов товарищества.

6.7.3 Определение количественного состава правления товарищества, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий.

6.7.4 Избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий.

6.7.5 Избрание членов ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий.

6.7.6 Принятие решений об организации кассы взаимного кредитования, пунктов проката товарищества.

6.7.7 Утверждение внутренних регламентов СНТ:

- ведения общего собрания и собрания уполномоченных;
- деятельности правления;
- работы ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, организации и деятельности кассы взаимного кредитования;
- организация деятельности пунктов проката;
- внутреннего распорядка работы товарищества;

6.7.8 Принятие решения об участии СНТ в союзах.

6.7.9 Принятие решения о формировании и использовании имущества, о создании и развитии объектов инфраструктуры, установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов.

6.7.10 Установление пени за несвоевременную уплату установленных взносов, изменение сроков внесения взносов членам СНТ из малообеспеченных семей.

6.7.11 Утверждение приходно-расходной сметы и принятие решения об её исполнении.

6.7.12 Рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, кассы взаимного кредитования, прокатного пункта.

6.7.13 Утверждение отчётов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, кассы взаимного кредитования, прокатного пункта.

6.7.14 Поощрение членов правления, кассы взаимного кредитования, проката и актива товарищества.

6.7.15 Назначение ответственного за ведение делопроизводства товарищества.

6.8 Решения по вопросам о внесении изменений в Устав и дополнений к нему, об утверждении Устава в новой редакции, исключения из членов товарищества, ликвидации и (или) реорганизации товарищества, назначении ликвидационной комиссии и утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов товарищества большинством в 2/3 принимавших участие в собрании.

Другие решения общего собрания и собраний уполномоченных принимаются простым большинством голосов, присутствовавших на собрании членов товарищества или их представителей.

Решения общего собрания доводятся до сведения членов товарищества не позднее 7 дневного срока с даты их принятия в порядке, установленном решением правления.

6.9 Члены товарищества вправе обжаловать в суд решения общего собрания или органов управления товарищества, которыми нарушены права, или законные интересы члена товарищества.

7. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА И ЕГО КОМПЕТЕНЦИЯ

7.1 Правление товарищества является коллегиальным исполнительным органом товарищества и подотчётно общему собранию его членов.

В своей деятельности правление руководствуется законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления и Уставом товарищества.

Правление избирается общим собранием членов товарищества прямым и открытым голосованием из числа членов товарищества сроком на два года. Вопрос о досрочном переизбрании может быть поставлен по требованию не менее 1/3 части членов товарищества.

Численный состав правления устанавливается общим собранием членов СНТ (собранием уполномоченных).

7.2 Заседания правления созываются председателем правления в сроки, установленные правлением товарищества, а также по мере необходимости.

Заседания правления правомочны, если на них присутствуют не менее 2/3 его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления обязательны для исполнения всеми членами товарищества и лицами, работающими в товариществе по трудовому договору (контракту).

7.3 К компетенции правления товарищества относятся:

7.3.1 Практическое выполнение решений общего собрания или собрания уполномоченных.

7.3.2 Оперативное руководство текущей деятельностью товарищества.

7.3.3 Составление приходно-расходных смет и отчётов, представление их на утверждение общего собрания или собрания уполномоченных.

7.3.4 Распоряжения материальными или нематериальными активами товарищества в пределах, необходимых для обеспечения текущей деятельности.

7.3.5 Организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания.

7.3.6 Организация учёта, отчётности товарищества, подготовка и представление годового отчёта на утверждение общего собрания членов товарищества.

7.3.7 Организация охраны имущества товарищества и его членов.

7.3.8 Организация страхования имущества товарищества и его членов.

7.3.9 Организация строительства, ремонта и содержания зданий, сооружений и строений, инженерных сетей и других объектов общего пользования.

7.3.10 Потребление и доставка посадочного материала, садово-огородного инвентаря, удобрений, ядохимикатов.

7.3.11 Обеспечение делопроизводства и содержание архива и товарищества.

7.3.12 Наём рабочих и служащих для обслуживания товарищества и их увольнение, установление им окладов в пределах утверждённого фонда оплаты труда, ведение учета кадров (отдельно военнообязанных), поощрение и наказание наёмных работников.

7.3.13 Контроль за своевременным внесением членами товарищества вступительных, членских и целевых взносов, других обязательных платежей.

7.3.14 Совершение сделок от имени товарищества.

7.3.15 Оказание членам товарищества помощи в реализации излишков сельскохозяйственной продукции, передаче её детским домам, интернатам для престарелых и инвалидов, детским дошкольным учреждениям.

7.3.16 Осуществление внешнеэкономической деятельности.

7.3.17 Обсуждение вопросов, касающихся соблюдения СНТ законодательства и Устава.

7.3.18 Рассмотрение заявлений и жалоб членов товарищества.

Правление товарищества имеет право принимать решения и по другим вопросам, необходимым для достижения целей деятельности товарищества и обеспечения его нормальной работы в соответствии с действующим законодательством и Уставом, за исключением вопросов, отнесённых к исключительной компетенции общего собрания.

8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ, ЕГО ПОЛНОМОЧИЯ

8.1 Правление товарищества возглавляет председатель правления, избираемый общим собранием членов товарищества из числа членов правления сроком на два года. Полномочия председателя правления товарищества определяются законодательством и Уставом товарищества.

Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать его общему собранию членов товарищества.

8.2 Председатель правления действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

- председательствует на заседаниях правления;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов товарищества;
- подписывает все другие документы от имени товарищества и протоколы заседания правления;
- на основании решения правления товарищества заключает сделки, открывает в банках счета товарищества;
- выдаёт доверенности, в том числе с правом передоверия;
- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания внутренних регламентов товарищества, положения об оплате труда наёмных работников;
- представляет от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других организациях;
- рассматривает заявления и жалобы членов товарищества;

Председатель правления исполняет другие функции, необходимые для обеспечения нормальной деятельности товарищества, в соответствии с Уставом, за исключением функций, закреплённых законодательством и Уставом товарищества за другими органами управления товарищества.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

9.1 Члены правления товарищества, председатель правления товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах товарищества, осуществлять свои права и обязанности в отношении товарищества добросовестно и разумно.

9.2 Члены правления товарищества, председатель правления несут ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу их виновными

действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законом.

При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение товариществу убытков, или не принимавших участия в голосовании.

Члены правления и председатель правления товарищества при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинения убытков товариществу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

10.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, деятельностью членов правления и председателя правления осуществляется ревизионной комиссией, избираемой из числа членов товарищества общим собранием членов в составе одного или не менее трёх человек сроком на два года. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны члены правления и председатель правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сёстры (их супруги).

Порядок работы ревизионной комиссии и её полномочия регулируются Положением о ревизионной комиссии, утверждённым общим собранием членов товарищества.

Ревизионная комиссия товарищества подотчетна общему собранию членов товарищества. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно, по требованию не менее 1/4 общего числа членов СНТ.

10.2 Члены ревизионной комиссии товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей, предусмотренных законодательством и Уставом товарищества.

10.3 Ревизионная комиссия товарищества обязана:

- проверять выполнение правлением и председателем правления решений общих собраний членов товарищества, законность совершаемых исполнительными органами гражданско-правовых сделок, законодательных и других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность товарищества, состояние кассы и имущества;
- осуществлять не реже одного раза в год ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества, а также в иное другое время – по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания товарищества или 1/3 части членов правления;
- отчитываться о результатах проверки перед общим собранием членов товарищества с представлением рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
- докладывать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности исполнительных органов управления товарищества;
- осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением и председателем правления заявлений и жалоб членов товарищества.

10.4 По результатам ревизии, при установлении угрозы интересам товарищества и его членам, при выявлении злоупотребления ревизионная комиссия вправе созывать внеочередное собрание членов товарищества.

11. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

11.1 В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха хозяйственными отходами и стоками, соблюдения санитарных и иных правил содержания земель общего пользования, садовых земельных участков и прилегающих территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании может избираться комиссия по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления.

В малочисленных СНТ комиссия по контролю может не избираться, а её функции в этом случае возлагаются на одного или нескольких членов правления.

11.2 Комиссия оказывает консультативную помощь членам товарищества, обеспечивает выполнение садоводами земельного, природоохранного, лесного, водного, санитарного, пожарного, градостроительного законодательства, составляет протоколы по выявленным фактам нарушения указанного законодательства и передаёт их на рассмотрение для принятия мер в правление товарищества, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за использованием и охраной земель, лесов, недр, водных источников, памятников и объектов природы, истории, культуры, соблюдением пожарной и санитарной безопасности, строительных норм и правил.

Государственные органы по контролю оказывают консультативную и практическую помощь членам комиссии в их деятельности и в обязательном порядке рассматривают представленные протоколы о выявленных нарушениях законодательства.

11.3 Члены комиссии в установленном порядке могут быть назначены общественными инспекторами государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, с соответственными правами, установленными для общественных инспекторов.

12. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

12.1 Протоколы общих собраний (собраний уполномоченных) членов садоводческого товарищества подписываются председателем и секретарём собрания, заверяются печатью товарищества и хранятся в делах товарищества постоянно.

12.2 Протоколы заседаний правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства подписываются председателем или его заместителем (соответственно председателем ревизионной комиссии, председателем комиссии по контролю за соблюдением законодательства), заверяются печатью и хранятся в делах товарищества постоянно.

12.3 Копии протоколов общих собраний членов товарищества, заседаний правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из них представляются членами СНТ по их требованию, а также при необходимости органу местного самоуправления, на территории которого находится товарищество, судебным и правоохранительным органам и другим организациями по их письменным запросам.

13. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНOSОВ

13.1 Вступительные взносы устанавливаются в размере не менее 50% от минимального размера оплаты труда.

Членские взносы устанавливаются в размере не менее 20% от минимального размера оплаты труда за 100 кв.м земельного участка.

Размер целевых взносов устанавливается в соответствии с ежегодной сменой сметой затрат на производство работ.

Все взносы уплачиваются не позднее 1 августа текущего года.

13.2 Ответственность за нарушение сроков уплаты взносов. При просрочке платежа взимается пени в размере 0,1% за каждый день просрочки. При систематической просрочке (свыше 2-х сроков подряд) должник может быть исключен из членов товарищества по решению общего собрания.

14. УЧАСТИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА В ОБЩЕСТВЕННО-НЕОБХОДИМЫХ РАБОТАХ

14.1 Решение об обязательном участии членов товарищества в общественно-необходимых работах (благоустройство и очистка территории, выполнение работ по дорожному строительству, водоснабжению, электрификации, ограждению территории, заготовка удобрений, строительных материалов и др.) принимается правлением товарищества. Решение предусматривает виды работ, сроки их проведения.

14.2 Вместо члена товарищества в работах может участвовать член его семьи, а также представитель.

14.3 Член товарищества имеет возможность, по согласованию с правлением, вместо участия в работах внести денежную сумму, размеры которой устанавливаются правлением, исходя из минимального размера оплаты труда или из рыночной стоимости работ, в которых он должен был принять участие.

14.4 Отказ или уклонение от участия в работах, а также недобросовестное их выполнение, также как и отказ от оплаты компенсационной суммы (п.14.3), рассматриваются как грубое нарушение членом товарищества своих обязанностей.

Ответственность за это нарушение устанавливается в виде штрафа в размере 25% минимального размера оплаты труда и налагается решением правления, а в случае повторного нарушения указанного обязательства или отказа от уплаты штрафа, нарушитель может быть исключен из членов товарищества решением общего собрания членов.

15. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ТОВАРИЩЕСТВА

15.1 СНТ может иметь в собственности, аренде или оперативном управлении здания, сооружения, жилые помещения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях или валюте, ценные бумаги и иное имущество. Может иметь в собственности, а также в бессрочном пользовании или аренде земельные участки.

15.2 СНТ по своим долгам и обязательствам отвечает имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

15.3 Источниками формирования имущества в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов товарищества;
- добровольные взносы в имущество и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- дивиденды, доходы, проценты по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, полученные от проката или других видов использования и реализации имущества СНТ;
- другие не запрещённые законом поступления.

Полученная СНТ прибыль распределению между членами не подлежит.

16. ПОРЯДОК ПРИЁМА НА РАБОТУ, УВОЛЬНЕНИЕ РАБОТНИКОВ СНТ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

16.1 Наём на работу рабочих и служащих производится правлением в соответствии с утверждённым общим собранием штатным расписанием и в пределах утверждённого общим собранием фонда оплаты труда.

16.2 Условия труда и отдыха, режим работы наёмных рабочих и оплаты их труда определяются действующим законодательством, а также контрактом, если должность замещается по контракту.

16.3 Увольнение наёмных работников производится с соблюдением КЗоТ, настоящего Устава и контракта.

17. ПРАВА ЧЛЕНОВ СНТ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ

17.1 Собственник садового земельного участка вправе его продать, подарить, передать в залог, аренду, срочное пользование, обменять, заключить договор ренты или договор пожизненного содержания с иждивением, добровольно отказаться от участка. Садовый земельный участок, находящийся в собственности, наследуется по закону или в соответствии с завещанием.

17.2 При совершении сделок с садовым участком изменение его целевого назначения не допускается. Не допускаются сделки, которые приводят к нарушению градостроительных, экологических, санитарных, противопожарных и иных специальных норм и правил.

17.3 Отчуждение, залог, сдача в аренду земельного участка, находящегося в общей собственности осуществляется при согласии всех участников общей собственности.

17.4 Садовые участки, предоставленные органами местного самоуправления на праве аренды или срочного пользования, можно с согласия этих органов обменять, приватизировать, а также добровольно отказаться от них.

17.5 Садовые участки, находящиеся в общей собственности, могут быть разделены между собственниками. Земельные участки общего пользования разделу не подлежат.

17.6 Раздел садовых участков возможен только с согласия членов СНТ или в судебном порядке. При этом образующиеся в результате раздела участки не могут быть меньше минимального размера земельного участка, установленного нормативными актами.

17.7 При продаже земельных участков преимущественное право на покупку продаваемых земельных участков, находящиеся в собственности членов СНТ или

расположенного на них недвижимого имущества, имеют СНТ на территории которых находятся продаваемые земельные участки и расположенное на них недвижимое имущество.

Право приоритетного приобретения должно быть реализовано в течение 30 дней со дня заявления продавца о намерении продать земельный участок с недвижимым имуществом, по той же цене, которая указана в заявлении. В случае отказа товарищества от приобретения земельного участка, продавец в праве продать его любому другому лицу по цене, не ниже указанной в заявлении.

Продажа недвижимого имущества, находящегося на земельном участке, не принадлежащем продавцу на праве собственности, допускается в соответствии с требованиями гражданского законодательства. При этом покупателю недвижимого имущества решением органов местного самоуправления земельный участок предоставляется на том же праве, на котором он был у продавца.

17.8 При наследовании садового земельного участка, если отсутствует завещание, преимущественное право на вступление в члены и недвижимое имущество на земельном участке, находившемся в собственности члена СНТ имеют те наследники, которые личным трудом участвовали в строительстве и обработке участка. Остальные наследники вправе получить денежную компенсацию, соразмерно своей доле в наследстве, если согласованием между ними и основным наследником не установлено иное.

17.9 В случае отсутствия наследников по закону и завещанию, имущество членов товарищества, в том числе и земельный участок, становится государственной собственностью и переходит в ведение органов местного самоуправления.

17.10 Дарение садового участка, находящегося в собственности члена СНТ, а также расположенного на нём недвижимого имущества, осуществляется в установленном гражданским законодательством порядке.

17.11 Иные сделки с земельным участком (передача в залог, срочное пользование, заключение договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением, отказ от участка, выделение доли в натуре) осуществляются в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

18. ПОРЯДОК СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ ИНДИВИДУАЛЬНОГО И ОБЩЕСТВЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В СНТ

18.1 Возведение строений и сооружений в товариществе осуществляется в соответствии с проектом организации и застройки его территории.

18.2 Контроль за соблюдением проектных требований к возведению строений и сооружений осуществляется правлением товарищества, инспекторами государственных органов по контролю за соблюдением законодательства, организацией, разработавшей проект в порядке авторского надзора, а также органами местного самоуправления.

18.3 Тип применяемых материалов и конструкций при возведении строений, сооружений, объектов инженерной инфраструктуры определяются товариществом и его членами самостоятельно в соответствии с проектом организации и застройки территории.

18.4 Возведение строений сооружений с превышением параметров, установленных проектом организации и застройки территории, допускается после утверждения органом местного самоуправления индивидуальных проектов их строительства.

18.5 Не соблюдение требований проекта организации и застройки территории является основанием для привлечения товарищества или его членов, допустивших нарушение, к ответственности в соответствии с законодательством.

19. ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ЧЛЕНОВ СНТ

19.1 Исключение из членов СНТ осуществляется по решению общего собрания участников в случаях:

- по заявлению члена СНТ о добровольном выходе;
- на основании предварительного решения правления при неоднократном (не менее двух раз) нарушением им требований настоящего Устава или утвержденных общим собранием решений правления о порядке уплаты взносов и платежей, участии в общественно-необходимых работах, в случаях причинения объединению или его членам материального ущерба.

19.2 При исключении из членов СНТ между исключенным членом товарищества и СНТ может быть заключен договор о порядке пользования общественным имуществом товарищества, услугами (охрана, уборка мусора и др.), а также об условиях пользования электроэнергией, водоснабжением, телефонной связью, дорогами на территории товарищества.

Право пользования имуществом товарищества, а также предоставление услуг осуществляется только на основании заключенного договора.

При отсутствии такого договора бывший член СНТ утрачивает право на пользование всеми вышеуказанными услугами, расходы, связанные с использованием им услуг общего пользования и причиненные его выходом убытки (включая упущенную выгоду), взыскиваются с него в общегражданском порядке.

19.3. Исключенному из товарищества возвращаются внесенные им целевые взносы, за исключением части, использованной для погашения долга товарищества.

20. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СНТ

20.1 Изменение и дополнение в Устав, а также принятие Устава в новой редакции проводится на основании решения общего собрания членов СНТ.

20.2 Все изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в соответствии с законом о государственной регистрации юридических лиц и вступают в силу с момента их регистрации

21. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СНТ

21.1 Реорганизация садоводческого некоммерческого товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы и наименования) осуществляется по решению общего собрания членов товарищества в соответствии с законодательством.

21.2 При реорганизации садоводческого товарищества вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается Устав в новой редакции.

21.3 При реорганизации товарищества права и обязанности его членов переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом и разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обстоятельствам реорганизуемого товарищества в отношении всех его кредиторов и должников.

21.4 Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются общим собранием членов товарищества и предоставляются с учредительными документами для государственной регистрации.

21.5 Члены реорганизуемого товарищества становятся членами вновь образуемых объединений.

21.6 Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного товарищества, вновь возникшее юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного товарищества перед его кредитором.

21.7 Садоводческое товарищество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь образованного объединения.

21.8 При регистрации садоводческого некоммерческого товарищества в форме присоединения к нему другого объединения граждан, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного товарищества.

21.9 Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации объединений граждан и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованных садоводческих некоммерческих товариществ осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

21.10 Ликвидация садоводческого товарищества осуществляется на основании и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, настоящим Уставом, законом РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

21.11 Садоводческое товарищество ликвидируется:

- по решению общего собрания членов товарищества;
- по решению суда в случае признания недействительной регистрации СНТ в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства и нормативных правовых актов, если эти нарушения носят неустранимый характер, а также в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности с иными неоднократными или грубыми нарушениями законодательства и нормативных правовых актов.

- 21.12 Требование о ликвидации садоводческого товарищества может быть предъявлено в суде лишь тем государственным органом или органом местного самоуправления, которым предоставлено право на предъявление такого требования.
- 21.13 При ликвидации садоводческого товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на землю и другое имущество.
- 21.14 Общее собрание или государственный орган, принявший решение о ликвидации садоводческого товарищества назначают по соглашению с органом, который осуществляет государственную регистрацию юридических лиц ликвидационную комиссию и определяют в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации СНТ.
- 21.15 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами данного ликвидируемого СНТ. Ликвидационная комиссия имени ликвидируемого СНТ выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и в суде.
- 21.16 Ликвидационная комиссия в органах печати сообщает о ликвидации садоводческого товарищества, порядке и сроке заявлений требований и кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.
- 21.17 Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации садоводческого товарищества.
- 21.18 По окончании срока предъявления требований кредиторами к товариществу ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования ликвидируемого товарищества, перечень предъявляемых кредиторами требований и результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием садоводческого товарищества или органом, принявшим решение о его ликвидации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
- 21.19 После принятия решения о ликвидации садоводческого товарищества его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, установленные общим собранием. Если имеющихся у ликвидируемого садоводческого товарищества денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия вправе предложить общему собранию погасить имеющуюся задолженность за счёт сбора дополнительных средств с каждого члена товарищества, либо осуществить продажу части или всего имущества общего пользования с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 21.20 Распоряжение землёй ликвидируемого садоводческого товарищества осуществляется в порядке и на условиях, которые определяются земельным и иным законодательством.

21.21 Выплата денежных сумм кредиторам ликвидиремого товарищества производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной законодательством, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

21.22 После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием товарищества или органом, принявшим решение о ликвидации этого товарищества, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

21.23 Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество и земля, находящиеся в общей совместной собственности или в собственности товарищества, могут быть, с согласия бывших членов товарищества, проданы в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством, а вырученные суммы от продажи имущества товарищества переданы членам товарищества равными долями.

Председатель Правления
СНТ «Резинотехника-2»

В.И. Уткин

проинформировано, проинформировано и
скреплено печатью 17 листов
Подпись



Инспекция ФНС России по Заволжскому району
г.Ярославля

В Единый государственный реестр юридических лиц
внесена запись

" 07 " сентября 2012 года

ОГРН 1037600200131

ГРН 2127603028551

Экземпляр № документа хранится в
регистрирующем органе

Заместитель начальника советник государственной
гражданской службы Российской Федерации 2 класса
Вечерина Е.П.